

1. Загальна інформація

Кафедра: [Цифрових технологій фінансових операцій](#)
Викладач: **Скляр Лариса Борисівна**, доцент кафедри цифрових технологій фінансових операцій, кандидат економічних наук, доцент

[Профайл](#)

Контакти:
sklyarlarisa17@gmail.com,
0675181513



Викладач: **Славуца Оксана Юріївна**, асистент кафедри цифрових технологій фінансових операцій

[Профайл](#)

Контакти:
oksana1pav12@gmail.com
0977990641



Освітній компонент викладається на 1 курсі у 2 семестрі
Кількість: кредитів - 4, годин – 120

Аудиторні заняття, годин:	всього		лекції	практичні
	денна	40	20	20
	заочна	12	6	6
Самостійна робота, годин		Денна – 80		Заочна – 108

[Розклад занять](#)

2. Анотація освітнього компоненту

Освітній компонент (ОК) «Бухгалтерський облік в управлінні підприємством» вивчає теорію, методологію, практику формування облікової інформації для сучасних і потенційних потреб управління підприємством для оцінки, прогнозування, контролю, аналізу альтернативних варіантів управлінських дій з метою підвищення ефективності господарювання, примноження майна власника, створення доданої вартості. Дисципліна спрямована на здатність до підготовки та використання облікової інформації як основи для прийняття управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством, впроваджувати політику підвищення ефективності результативності та соціальної відповідальності бізнесу, формулювати завдання, розробляти методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства. Методологічною основою дисципліни є загальнофілософські, та загальнонаукові принципи: діалектична логіка, порівняння, аналіз, синтез. Усе це і обумовлює актуальність вивчення навчальної, дисципліни «Бухгалтерський облік в управлінні підприємством»

Освітній компонент «Бухгалтерський облік в управлінні підприємством» базується на знаннях, отриманих здобувачем вищої освіти в результаті вивчення освітніх компонент «Бухгалтерський облік», «Облікова політика підприємства», «Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Адміністрування податків»,

«Управлінський облік», «Аудит» , «Звітність підприємства» та ін.

3. Мета освітнього компоненту

Мета освітнього компоненту – формування системи знань з підготовки облікової інформації для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством

4. Компетентності та програмні результати навчання

У результаті вивчення освітнього компоненту «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК В УПРАВЛІННІ ПІДПРИЄМСТВОМ» здобувач вищої освіти отримує наступні програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначені в Стандарті вищої освіти зі спеціальності 071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ та освітньо-професійній програмі «ДІДЖИТАЛ-ОБЛІК І КОНТРОЛЬ» підготовки магістрів.

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності:

- ЗК01 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми
- ЗК03 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
- ЗК04 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
- ЗК08 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
- ЗК09 Цінування та повага різноманітності та мультикультурності

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

- СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу
- СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства
- СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків
- СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації
- СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства
- СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору
- СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування
- СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування
- СК11* Здатність застосовувати діджитал-технології обліку та контролю в сучасних умовах поширення електронного бізнесу

Програмні результати навчання:

- ПРО2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями

облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження

ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання

ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації

ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень

ПР17 Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування

ПР20* Застосовувати діджитал-технології обліку та контролю в сучасній діяльності суб'єктів господарювання за умов поширення електронного бізнесу

5. Інформаційний обсяг освітнього компоненту

5.1 Перелік лекційних завдань

Тема	Зміст теми	Кількість годин	
		денна	заочна
Змістовний модуль 1. Роль та значення бухгалтерського обліку в системі управління підприємством			
1	Сутність і місце облікової інформації в управлінні підприємством. <i>(Роль облікової інформації в управлінні підприємством. Формування облікової інформації для управління. Сутність інтегрованої системи обліково- інформаційного забезпечення управління підприємствами. Сутність обліково-аналітичної інформації та її роль в системі внутрішнього контролю підприємства. Системи обліку в управлінні підприємством. Організація, розвиток, моделювання системи обліку з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів. Обліково-аналітична інформація в управлінні підприємницькою діяльністю. Формування облікової інформації для управління. Інформаційні потреби користувачів облікової інформації в системі управління. Підвищення ролі фінансової облікової інформації в управлінні діяльністю підприємств. Управління складом і структурою економічної інформації. Облікова інформація у забезпеченні прийняття ефективних управлінських рішень стратегічного характеру)</i>	2	0,5
2	Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством. <i>(Економіко-правові передумови визначення предметної сутності бухгалтерського обліку. Основи бухгалтерського обліку в управлінні підприємством. Наукове визначення предмета бухгалтерського обліку та його деталізація на об'єкти управління. Конкретизація предмета бухгалтерського обліку в об'єкті управління. Фінансова класифікація господарських фактів, явищ і процесів в управлінні. Бухгалтерський облік як інформаційна система управління підприємством.)</i>	2	0,5

3	Принципи, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності (<i>Бухгалтерська звітність в управлінні підприємством. Внутрішньогосподарська (управлінська) звітність в управлінні підприємством. Концепція управлінської звітності. Принципи формування і класифікація управлінської звітності. Організаційно-технологічні особливості галузі і їх вплив на побудову системи управлінської звітності. Методичні аспекти формування і подання управлінської звітності. Процедури і можливості автоматизації підготовки і подання управлінської звітності. Оцінка ефективності функціонування системи управлінської звітності</i>)	2	0,5
4	Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень. (<i>Етапи процесу підготовки та прийняття управлінських рішень. Методи побудови функції витрат. Теоретичне обґрунтування класифікаційних ознак для групування витрат. Вплив управлінських рішень на поведінку витрат. Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень</i>)	2	0,5
5	Облікова політика в ціноутворенні. (<i>Сутність і роль цінової політики в сучасній економіці. Ціноутворення на різних типах ринків та за різних видів цінової політики. Основні види цін. Відображення ціноутворення в обліковій політиці. Загальні питання облікової політики підприємства. Техніка здійснення облікової політики підприємства з питань ціноутворення</i>)	2	0,5
6	Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства (<i>Розвиток бухгалтерського обліку як засобу підвищення ефективності управління вартістю підприємства. Завдання бухгалтерського обліку в концепції управління вартістю підприємства. Управління вартістю підприємств. Напрями змін в бухгалтерському обліку внаслідок його переорієнтації на систему управління вартістю підприємства. Методи оцінки вартості підприємства та їх розвиток. Узгодженість методів оцінки вартості активів із стратегією управління підприємством. Формування ринкової вартості підприємства в системі показників бухгалтерського обліку. Оцінка ринкової вартості підприємства в системі інформаційних ресурсів бухгалтерських рахунків. Система збалансованих показників як інструмент управління вартістю підприємства: шляхи застосування. Концептуальні підходи до системи управління вартістю підприємства. Методологічні засади оцінки балансових показників при визначенні вартості підприємства. Формування вартості підприємства за позабалансовими факторами. Методологія облікового відображення показників вартості підприємства. Відображення інформації про вартість підприємства у фінансовій звітності. Формування внутрішньої звітності про вартість підприємства як інформаційної основи управління</i>)	2	0,5

Змістовний модуль 2. Бухгалтерський облік для прийняття економічних, екологічних та соціальних управлінських рішень

7	Збалансована система показників у формуванні обліковоаналітичного забезпечення управління підприємством. (Обліково-аналітичне забезпечення як важлива складова управління підприємством. Обліково-аналітична система підприємства: сутність і структура. Формування (збір та обробка) обліковоаналітичного забезпечення управління підприємством. Сутність обліково-аналітичної інформації та її роль у системі контролю підприємства. Особливості розвитку системи обліковоаналітичного забезпечення управління підприємств переробної харчової промисловості, рекреаційного та комерційного сектору)	1	0,5
8	Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством. (Значення нормативного регулювання для бухгалтерського обліку та звітності. Призначення стандартів бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством. Групування облікових стандартів. Особливості застосування плану рахунків бухгалтерського обліку на підприємствах і в організаціях України)	1	0,5
9	Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень (Прийняття екологічних рішень і контроль за їх виконанням. Сутність і розвиток екологічного обліку. Бухгалтерський облік екологічної діяльності як інструмент стійкого розвитку. Екологічні аспекти бухгалтерського обліку в виробництві. Екологічний облік: проблеми формування та перспективи застосування. Екологічні доходи та зобов'язання в системі бухгалтерського обліку. Екологічний облік і аудит в реформуванні традиційної системи обліку на підприємстві)	1	0,5
10	Бухгалтерський облік для прийняття соціальних рішень (Загальна структура методології побудови бухгалтерського обліку в управлінні. Узгодження соціально-економічних інтересів груп заінтересованих осіб на основі синтезу бухгалтерського обліку)	1	0,5
11	Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємства. (Класифікація ризиків та управління ними. Рівні оцінки та управління ризиками. Фактори визначення внутрішнього та зовнішнього ризиків діяльності підприємства. Послідовність виконання процедур оцінки рівня різноманітних ризиків підприємств переробної харчової промисловості, рекреаційного та комерційного сектору. Процес управління фінансовими ризиками. Місце бухгалтерського обліку в управлінні підприємницькими ризиками. Формування резервів як методу захисту від ризиків. Обґрунтування фінансових та інвестиційних рішень за умов ризику)	2	0,5
12	Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку. (Методика і техніка розробки форм носіїв облікової інформації. Сукупність характеристик якості облікової інформації для управління підприємством. Оцінка якості облікової інформації. Напрямки поліпшення якості облікової інформації щодо формування та розподілу даних бухгалтерського обліку)	2	0,5
	Всього за ОК:	20	6

5.2 Перелік практичних/лабораторних робіт

№ з/п	Назва практичної/лабораторної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 1: «Сутність і місце облікової інформації в управлінні підприємством»	2	0,5
2.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 2: «Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством»	2	0,5
3.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 3: «Принципи, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності»	2	0,5
4.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 4: «Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень»	2	0,5
5.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 5: «Облікова політика в ціноутворенні»	2	0,5
6.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 6: «Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства»	2	0,5
7.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темами 7 та 8: «Збалансована система показників у формуванні обліковоаналітичного забезпечення управління підприємством» та «Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством»	2	1
8.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темами 9 та 10: «Бухгалтерський облік для прийняття екологічних та соціальних рішень»	2	1
9.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 11: «Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємства»	2	0,5
10.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою 12: «Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку»	2	0,5
Всього за ОК:		20	6

5.3 Перелік завдань до самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Опрацювання лекційного матеріалу за темами:	24	24
	Тема 1: «Сутність і місце облікової інформації в управлінні підприємством»	2	2
	Тема 2: «Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством»	2	2
	Тема 3: «Принципи, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності»	2	2
	Тема 4: «Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень»	2	2

	Тема 5: «Облікова політика в ціноутворенні»	2	2
	Тема 6: «Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства»	2	2
	Тема 7: «Збалансована система показників у формуванні обліковоаналітичного забезпечення управління підприємством»	2	2
	Тема 8: «Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством»	2	2
	Тема 9: «Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень»	2	2
	Тема 10: «Бухгалтерський облік для прийняття соціальних рішень»	2	2
	Тема 11: «Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємства»	2	2
	Тема 12: «Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку»	2	2
2	Підготовка до практичних занять	24	48
	Тема 1: «Сутність і місце облікової інформації в управлінні підприємством»	2	4
	Тема 2: «Бухгалтерський облік в інформаційній системі управління підприємством»	2	4
	Тема 3: «Принципи, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності»	2	4
	Тема 4: «Оцінювання очікуваних витрат для прогнозування та прийняття управлінських рішень»	2	4
	Тема 5: «Облікова політика в ціноутворенні»	2	4
	Тема 6: «Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства»	2	4
	Тема 7: «Збалансована система показників у формуванні обліковоаналітичного забезпечення управління підприємством»	2	4
	Тема 8: «Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством»	2	4
	Тема 9: «Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень»	2	4
	Тема 10: «Бухгалтерський облік для прийняття соціальних рішень»	2	4
	Тема 11: «Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємства»	2	4
	Тема 12: «Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку»	2	4
3	Опрацювання окремих тем програми, які не виносяться на лекції	9	9
	Тема 3: «Принципи, методики і техніки підготовки управлінської бухгалтерської звітності»	3	3
	Тема 7: «Збалансована система показників у формуванні обліковоаналітичного забезпечення управління підприємством»	3	3
	Тема 12: «Якість облікової інформації та бухгалтерського обліку»	3	3
4	Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань	23	27
	Всього за ОК:	80	108

5.4. Перелік індивідуальних навчально-дослідних завдань

№ з/п	Назва індивідуального завдання	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 1 за темами 1-12, що містить теоретичну (відповіді на питання) та практичну (розв'язання задач) частини	23	27
Всього за ОК:		23	27

6. Система оцінювання та вимоги

Контроль успішності навчання здобувача проводиться у формах вхідного, поточного і підсумкового контролів.

Вхідний контроль якості навчання здійснюється на початку курсу проведенням перевірки залишкових знань здобувачів за ОК, що забезпечують вивчення даного освітнього компоненту (діагностика первинних знань здобувачів).

Формами поточного контролю є:

- *модульні контрольні роботи;*
- *тестування знань здобувачів з певних тем ОК;*
- *виконання і захист індивідуальних науково-дослідних робіт;*
- *усне опитування;*
- *тощо.*

Підсумковий контроль – *диференційований залік*

Нарахування балів:

Вид роботи, що підлягає контролю	Максимальна кількість оціночних балів	
	денна	заочна
Змістовний модуль 1. РОЛЬ ТА ЗНАЧЕННЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ		
Лекційний курс*	5	5
Практичні роботи*	25	12
Модульний контроль (тестування)*	10	20
Всього за змістовний модуль 1	40	37
Змістовний модуль 2. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ДЛЯ ПРИЙНЯТТЯ ЕКОНОМІЧНИХ, ЕКОЛОГІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ		
Лекційний курс*	5	5
Практичні роботи*5	30	12
Самостійна робота (у вигляді індивідуального науково-дослідного завдання)*	15	26
Модульний контроль (тестування)	10	20
Всього за змістовний модуль 2	60	63
Всього	100,0	100,0

*Є можливість визнання результатів неформальної освіти відповідно до п.2 [Положення про порядок перезарахування результатів навчання \(навчальних дисциплін\) в Одеському національному технологічному університеті.](#)

**Критерії оцінювання програмних результатів навчання здобувачів
Контрольні заходи під час лекційного курсу (за один модуль) для денної та
заочної форм навчання**

<i>Бали</i>	<i>Критерії оцінювання</i>	<i>Оцінка</i>
4,5 - 5 балів	<i>Присутність на лекціях, активна дискусія за темою лекцій та аргументовані відповіді</i>	відмінно
4,0 - 4,4 балів	<i>Присутність на лекціях, активна дискусія за темою лекцій та задовільні відповіді</i>	дуже добре
3,5 – 3,9 балів	<i>Присутність на лекціях та задовільні відповіді</i>	добре
2,1 – 3,4 балів	<i>Присутність на лекціях та незадовільні відповіді</i>	достатньо
0-2 балів	<i>Відсутність на лекціях</i>	незадовільно

Практичні роботи (усне опитування та презентації за окремими темами) (оцінювання однієї роботи) для денної форми навчання

4,5 - 5 балів	здобувач демонструє повні й глибокі знання навчального матеріалу, високу комунікативну культуру, вміння презентувати результати роботи, надані повні обґрунтовані відповіді на запитання	відмінно
4,0 - 4,4 балів	здобувач демонструє знання навчального матеріалу, високу комунікативну культуру, вміння презентувати результати роботи, але при відповіді або у демонстраційному матеріалі (презентації) допущені неточності	дуже добре
3,5 – 3,9 балів	здобувач має певні знання щодо теоретичного матеріалу, але відповіді неповні, допущені помилки під час відповіді або у презентації	добре
2,1 – 3,4 балів	здобувач прийняв участь у підготовці презентації або усному обговоренні навчального матеріалу, але відповіді незадовільні, допущені грубі помилки	достатньо
0-2 балів	здобувач не прийняв участі у підготовці презентації або усному обговоренні навчального матеріалу або дані незадовільні відповіді	незадовільно

Практичні роботи (усне опитування та презентації за окремими темами) (оцінювання однієї роботи) для заочної форми навчання

6,5-8,0 балів	здобувач демонструє повні й глибокі знання навчального матеріалу, високу комунікативну культуру, вміння презентувати результати роботи, надані повні обґрунтовані відповіді на запитання	відмінно
4,9 -6,4 балів	здобувач демонструє знання навчального матеріалу, високу комунікативну культуру, вміння презентувати результати роботи, але при відповіді або у демонстраційному матеріалі (презентації) допущені неточності	дуже добре
3,3 – 4,8 балів	здобувач має певні знання щодо теоретичного матеріалу, але відповіді неповні, допущені помилки під час відповіді або у презентації	добре
1,7-3,2 балів	здобувач прийняв участь у підготовці презентації або усному обговоренні навчального матеріалу, але відповіді незадовільні, допущені грубі помилки	достатньо
0-1,6 балів	здобувач не прийняв участі у підготовці презентації або усному обговоренні навчального матеріалу або дані незадовільні відповіді	незадовільно

Самостійна робота (оцінювання одного ІНДЗ) для денної форми навчання

12 - 15 балів	ІНДЗ виконано та вчасно захищено, надані повні обґрунтовані відповіді	відмінно
9 - 11 балів	ІНДЗ виконано та вчасно захищено, при відповіді допущені неточності	дуже добре
5 – 8 балів	ІНДЗ виконано, відповіді неповні, допущені помилки	добре
2– 4 балів	ІНДЗ виконана, відповіді незадовільні, допущені грубі помилки	достатньо
0-1 бал	ІНДЗ не виконано або дані незадовільні відповіді	незадовільно

Самостійна робота (оцінювання одного ІНДЗ) для заочної форми навчання

21 - 26 балів	ІНДЗ виконано та вчасно захищено, надані повні обґрунтовані відповіді	відмінно
15 - 20 балів	ІНДЗ виконано та вчасно захищено, при відповіді допущені неточності	дуже добре
10 – 14 балів	ІНДЗ виконано, відповіді неповні, допущені помилки	добре
5– 9 балів	ІНДЗ виконана, відповіді незадовільні, допущені грубі помилки	достатньо
0-4 бали	ІНДЗ не виконано або дані незадовільні відповіді	незадовільно

Тестування (оцінювання для денної форми навчання)

9,0-10,0	90 - 100 % правильних відповідей	відмінно
8,0 -8,9	74 – 89% правильних відповідей	дуже добре
7,0 – 7,9	60 – 73% правильних відповідей	добре
5,0 – 6,9	35 – 59 % правильних відповідей	достатньо
0 – 4,9	0-35 % правильних відповідей	незадовільно

Тестування (оцінювання для заочної форми навчання)

16,0-20,0	90 - 100 % правильних відповідей	відмінно
11,0 -15,0	74 – 89% правильних відповідей	дуже добре
6,0 – 10,0	60 – 73% правильних відповідей	добре
3,0 – 5,0	35 – 59 % правильних відповідей	достатньо
0 – 2	0-35 % правильних відповідей	незадовільно

7. Засоби діагностики успішності навчання

Методи навчання, які використовуються у процесі проведення занять, а також самостійних робіт за ОК:

Лекційні заняття: *Словесні методи: розповідь, пояснення, бесіда, дискусія; Наочні: ілюстрація, спостереження, демонстрація; пояснювально-демонстративний метод, проблемний виклад.*

Практичні заняття: *аналіз конкретних ситуацій (проблемних, звичайних, нетипових); групове обговорення питання; дискусії, виконання ситуаційно-розрахункових задач, інтерактивні методи навчання (проблемне навчання, кейс-метод, мозговий штурм, проєктний метод), тренінг, технології ситуативного моделювання, технології опрацювання дискусійних питань, інформаційні технології.*

Самостійна робота: *робота з навчально-методичними матеріалами та нормативно-правовими джерелами, робота зі статистично-аналітичними звітами, складання звітної*

документації, науково-дослідна робота студентів (методи пізнання, аналогій, оцінка, ілюстрація тощо), складання скетчів за темами лекцій, реферування, конспектування, презентація)

8. Інформаційні ресурси

Базові (основні):

1. Бухгалтерський облік [Текст] : навч. посіб. / В. Й. Плиса, З. П. Плиса. — 3-тє вид., випр. й допов. — Київ : Каравела, 2022. — 560 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2232208>

2. Конспект лекцій з дисципліни "Бухгалтерський облік в управлінні підприємством" [Електронний ресурс] : для магістрів спец. 071 "Облік і оподаткування" ден. та заоч. форм навчання / Л. Б. Скляр ; Каф. цифрових технологій фінансових операцій. — Одеса : ОНТУ, 2022. — 100 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription;jsessionid=933EC04F9094A491F59613C63BD4DE07?docid=OdONAHNT.2083357>

3. Методичні вказівки до виконання самостійної роботи з дисципліни "Бухгалтерський облік в управлінні підприємством" [Електронний ресурс] : для здобувачів спец. 071 "Облік і оподаткування" галузі знань 07 "Управління та адміністрування" СВО "Магістр" заоч. форми навчання / Л. Б. Скляр ; відп. за вип. Л. В. Іванченкова ; Каф. цифрових технологій фінансових операцій. — Одеса : ОНТУ, 2022. — 30 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription;jsessionid=933EC04F9094A491F59613C63BD4DE07?docid=OdONAHNT.2083280>

4. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни "Бухгалтерський облік в управлінні підприємством" [Електронний ресурс] : для здобувачів спец. 071 "Облік і оподаткування" галузі знань 07 "Управління та адміністрування" СВО "Магістр" ден. форми навчання / Л. Б. Скляр ; відп. за вип. Л. В. Іванченкова ; Каф. цифрових технологій фінансових операцій. — Одеса : ОНТУ, 2022. — 32 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription;jsessionid=933EC04F9094A491F59613C63BD4DE07?docid=OdONAHNT.2083319>

5. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни "Бухгалтерський облік в управлінні підприємством" [Електронний ресурс] : для студентів СВО "Магістр" спец. 071 "Облік і оподаткування" заоч. форми навчання / Л. Б. Скляр, В. В. Зеленьак ; відп. за вип. В. В. Немченко ; Каф. обліку та аудиту. — Одеса : ОНАХТ, 2021. — 30 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription;jsessionid=933EC04F9094A491F59613C63BD4DE07?docid=OdONAHNT.2039866>

6. Облік, аудит і оподаткування: теорія та практика [Текст] : навч. посіб. для студентів спец. 071 "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня вищ. освіти усіх форм навчання вищ. навч. закладів / Т. В. Давидюк, Н. Ю. Єршова, Т. А. Жадан та ін. ; за заг. ред. Т. В. Давидюк ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. інститут". — Харків : НТУ "ХПІ", 2021. — 607 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2165226>.

7. Облік, оподаткування та контроль [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів другого (магістерського) рівня вищ. освіти спец. 071 "Облік і оподаткування" / І. І. Бабіч, І. М. Вахович, О. О. Гаврилюк та ін. ; під ред. І. В. Жураковської ; Луц. нац. техн. ун-т. — Луцьк : Вежа-Друк, 2023. — 400 с. — Розд. 1 - англ. мовою. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2278857>

8. Облік і оподаткування: програми підготовки магістрів [Текст] : навч. посіб. / А. Г. Загородній, О. І. Грицай, З. М. Скибінська, О. І. Тивончук та ін. ; за заг. ред. : А. Г. Загороднього, О. І. Грицай ; Нац. ун-т "Львівська політехніка". — Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2022. — 208 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2261435>

9. Організація бухгалтерського обліку [Електронний ресурс] : навч. посіб. / В. С. Лень, О. Ю. Акименко, О. І. Волот та ін. ; за заг. ред. В. С. Лєня ; Нац. ун-т "Чернігівська політехніка". — Чернігів, 2021. — 664 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2269490>

10. Фінансовий облік [Електронний ресурс] : підручник / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, П. Н. Денчук та ін. ; Західноукраїн. нац. ун-т. — 3-тє вид., допов. та перероб. — Тернопіль : ЗУНУ, 2023. — 488 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2064550>.

Додаткові:

1. Офіційний веб-портал «Законодавство України» <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
2. Урядовий портал <https://www.kmu.gov.ua/>
3. Офіційний веб-портал Міністерства фінансів України <https://www.mof.gov.ua/uk>

9. Політика освітнього компоненту

Політика всіх освітніх компонент в ОНТУ є уніфікованою та визначена з урахуванням законодавства України, [Корпоративному кодексу ОНТУ](#), [Кодексу академічної доброчесності ОНТУ](#), [Положення про організацію освітнього процесу ОНТУ](#), [Положення про порядок перезарахування результатів навчання \(навчальних дисциплін\) в ОНТУ](#), [вимог ISO 9001:2015](#) та [роботодавців](#).

Викладачі _____ Лариса СКЛЯР
_____ Оксана СЛАБУТА

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри цифрових технологій фінансових операцій

Протокол від « 13 » вересня 2024 р. № 2

Завідувач кафедри _____ Галина ТКАЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Гарант ОП *ДІДЖИТАЛ-ОБЛІК І КОНТРОЛЬ*
Завідувач кафедри цифрових технологій фінансових операцій _____ Галина ТКАЧУК