

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



**СИЛАБУС ВИБІРКОВОГО ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ  
«АДМІНІСТРУВАННЯ ПОДАТКІВ»**

Мова навчання – *українська*

Шифр та найменування галузі знань *07 «Управління та адміністрування»*

Код та найменування спеціальності *071 «Облік і оподаткування»*

Освітньо-професійна програма *«Діджитал-облік і контроль»*

Ступінь вищої освіти *бакалавр*

Затверджено на засіданні

Методичної Ради зі спеціальності *071 «Облік і оподаткування»*

*« 25 » вересня 2024 р. протокол № 8*

Реєстраційний номер в навчальному відділі

К20-13/24-25

## 1. Загальна інформація

**Кафедра:** [Цифрових технологій фінансових операцій](#)  
**Викладач:** **Скляр Лариса Борисівна**, доцент кафедри цифрових технологій фінансових операцій, кандидат економічних наук, доцент



### [Профайл](#)

**Контакти:**  
sklyarlarisa17@gmail.com,  
0675181513

**Викладач:** **Славута Оксана Юріївна**, асистент кафедри цифрових технологій фінансових операцій



### [Профайл](#)

**Контакти:**  
oksana1pav12@gmail.com  
0977990641

**Освітній компонент викладається на 4 курсі у 7 семестрі**  
**Кількість: кредитів - 3, годин – 90**

Аудиторні заняття, годин:		всього		
		лекції	практичні	
	денна	44	20	24
	заочна	12	6	6
<b>Самостійна робота, годин</b>		Денна – 46		Заочна – 78

### [Розклад занять](#)

## 2. Анотація освітнього компоненту

Освітній компонент (ОК) «Адміністрування податків» вивчає теорію, методологію, практику забезпечення органами державної податкової служби ефективного контролю за дотриманням податкового законодавства, правильністю обчислення, повнотою та своєчасністю сплати до бюджетів, державних цільових фондів податків і зборів (обов'язкових платежів), установлених законодавством України. Програма та тематичний план дисципліни сформовані з метою формування у студентів мотиваційних засад до глибокого та ґрунтовного вивчення теоретичних, методологічних та практичних основ адміністрування податків в Україні, які спираються на здобутки вітчизняної та світової фіскальної науки. Такий підхід до вивчення дисципліни сприятиме глибокому засвоєнню майбутніми фахівцями у галузі оподаткування навиків організації податкової роботи в державі. Курс «Адміністрування податків» розкриває теоретичні та практичні основи оподаткування; основні положення нормативно-правової бази України у сфері справляння податків; функціональні обов'язки, права та повноваження фіскальних органів під час здійснення податкової роботи; права та обов'язки платників податків щодо виконання власних податкових зобов'язань; діючі податкові технології, які використовуються у вітчизняній практиці адміністрування податків тощо. Даний курс повинен сприяти формуванню висококваліфікованих фахівців-управлінців у галузі оподаткування. Усе це і обумовлює актуальність вивчення навчальної, дисципліни «Адміністрування податків». Міждисциплінарні зв'язки: «Бухгалтерський облік», «Облікова політика підприємства»,

«Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Управлінський облік», «Аудит», «Звітність підприємства» та ін.

### **3. Мета освітнього компоненту**

Мета освітнього компоненту – формування у студентів знань сучасної теорії та практики адміністрування податків та актуальних проблем оподаткування.

### **4. Компетентності та програмні результати навчання**

У результаті вивчення освітнього компоненту «АДМІНІСТРУВАННЯ ПОДАТКІВ» здобувач вищої освіти отримує наступні програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначені в [Стандарті вищої освіти зі спеціальності 071 ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ](#) та [освітньо-професійній програмі «ДІДЖИТАЛ-ОБЛІК І КОНТРОЛЬ»](#) підготовки бакалаврів.

#### **Інтегральна компетентність**

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплектною й невизначеною умов.

#### **Загальні компетентності:**

- ЗК 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК 8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК 9. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.
- ЗК 12. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
- ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

#### **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:**

СК 02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК 04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

СК 06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

СК 09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

СК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

#### **Програмні результати навчання:**

ПР 01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПР 02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної системи в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР 10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.

ПР 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР 15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПР 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

## 5. Інформаційний обсяг освітнього компоненту

### 5.1 Перелік лекційних завдань

Тема	Зміст теми	Кількість годин	
		денна	заочна
<b>Змістовний модуль 1. Загальні принципи адміністрування загальнодержавних податків. Облік та реєстрація платників податків</b>			
1	Система адміністрування податків, зборів, платежів в Україні. (Сутність та необхідність податкового адміністрування. Визначення понятійного апарату елементів системи адміністрування податків, зборів (обов'язкових платежів). Функції системи адміністрування податків та зборів. Етапи та форми проведення контрольних дій адміністраторами податків та зборів (обов'язкових платежів). Методи та способи впливу на підконтрольних суб'єктів. Принципи організації адміністрування податків і зборів. Характеристика діючої системи адміністраторів податків, зборів, платежів. Організаційна структура Державної фіскальної служби України. Складові адміністрування податків та зборів органами державної фіскальної служби.)	2	0,5
2	Адміністратори податків, зборів, платежів (контролюючі органи) (Історія становлення та розвитку адміністраторів податків, зборів, платежів. Права, обов'язки та відповідальність контролюючих органів. Правові засади системи надання адміністративних послуг органами державної фіскальної служби (ДФС). Адміністративні послуги ДФС України та їх характеристика. Види адміністративних послуг органів ДФС України.)	2	0,5
3	Порядок обліку платників податків, зборів, платежів у контролюючих органах (Правові засади організації обліку платників податків у контролюючих органах. Порядок взяття на облік за основним місцем обліку платників податків - юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів. Взяття на облік за основним місцем обліку самозайнятих осіб. Порядок внесення змін до облікових даних платників податків. Оприлюднення даних про взяття на облік платників податків. Порядок зняття з обліку платників податків у контролюючих органах.)	2	0,5
4	Особливості реєстрації платників податку на додану вартість (Правові засади реєстрації платників податку на додану вартість. Порядок реєстрації платників податку на додану вартість. Строки реєстрації платників податку на додану вартість. Формування та ведення Реєстру платників податку на додану вартість. Дані реєстру платників податків на додану вартість. Порядок формування індивідуального податкового номеру платників податку на додану вартість. Анулювання реєстрації	2	1

	платників податку на додану вартість.)		
<b>Змістовний модуль 2. Організація обліку податків, приймання та обробки податкових декларацій у контролюючих органах. Податковий контроль та порядок визначення податкових зобов'язань</b>			
5	Організація обліку податків, зборів, платежів у контролюючих органах ( <i>Правові засади ведення оперативного обліку податків, зборів, платежів в органах ДФС України. Оперативний облік податкових надходжень до бюджету. Відкриття інтегрованих картків платника податків. Електронні рахунки платників податку на додану вартість. Умови повернення помилково або надмірно сплачених податків, зборів, єдиного соціального внеску, митних платежів платникам.</i> )	2	1
6	Приймання та обробка податкових декларацій у контролюючих органах ( <i>Правові засади приймання податкової звітності в контролюючих органах. Адміністрування системи приймання та комп'ютерної обробки податкової звітності. Строки приймання податкових декларацій платників податків зборів та платежів контролюючим органом. Порядок обробки та перенесення інформації з документів податкової звітності до електронних базконтролюючих органів. Терміни обробки податкової звітності підрозділом приймання та обробки податкової звітності контролюючого органу.</i> )	1	0,5
7	Податковий контроль у системі адміністрування податків, зборів та платежів ( <i>Поняття податкового контролю як складової системи адміністрування податків, зборів, платежів. Основні функції податкового контролю. Горизонтальний моніторинг як форма податкового контролю. Податкові перевірки в системі податкового контролю. Періодичність та тривалість проведення документальних планових перевірок платників. Підстави для проведення документальної позапланової виїзної перевірки платників податків. Електронні перевірки як додатковий сервіс у системі податкового контролю.</i> )	2	0,5
8	Визначення суми податкових та грошових зобов'язань платника податків контролюючими органами ( <i>Поняття податкового та/або грошового зобов'язання та порядок їх визначення контролюючими органами. Строки сплати платниками податків своїх податкового зобов'язання. Податкові повідомлення - рішення контролюючих органів та процедура їх направлення (вручення) платникам податків. Процедура надсилання податкових повідомлень- рішень платнику податків. Порядок направлення (вручення) контролюючими органами податкових вимог платникам податків.</i> )	2	0,5
<b>Змістовний модуль 3. Взаємини з контролюючими органами в процесі виконання обов'язків зі сплати податків і зборів</b>			
9	Конфлікт інтересів у податкових правовідносинах та шляхи його вирішення ( <i>Поняття та причини виникнення конфлікту інтересів у податкових правовідносинах. Етапи конфлікту інтересів у податкових правовідносинах. Строки адміністративного оскарження. Податкові консультації, податкові роз'яснення як форма запобігання конфлікту інтересів у податкових правовідносинах. Податковий компроміс як форма вирішення конфлікту інтересів у податкових правовідносинах. Правові засади застосування податкового компромісу.</i> )	2	0,5

10	Адміністрування податкового боргу ( <i>Поняття податкового боргу платника податку. Методика встановлення загрози виникнення, накопичення або непогашення податкового боргу. Розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків.</i> )	2	0,5
11	Принципи і процедури погашення податкового боргу ( <i>Джерела та принципи погашення податкового боргу платників податків. Податкова застава та процедура її застосування. Процедура застосування податкової застави. Порядок застосування адміністративного арешту майна платника податків . Порядок погашення податкового боргу платників податків-юридичних і фізичних осіб. Порядок списання безнадійного податкового боргу платників податків.</i> )	2	0,5
<b>Всього за ОК:</b>		20	6

## 5.2 Перелік практичних робіт

№ з/п	Назва практичної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Система адміністрування податків, зборів, платежів в Україні»	2	0,5
2.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Адміністратори податків, зборів, платежів (контролюючі органи)»	2	0,5
3.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Порядок обліку платників податків, зборів, платежів у контролюючих органах»	2	0,5
4.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Особливості реєстрації платників податку на додану вартість»	2	0,5
5.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Організація обліку податків, зборів, платежів у контролюючих органах»	4	1
6.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Приймання та обробка податкових декларацій у контролюючих органах»	2	0,5
7.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Податковий контроль у системі адміністрування податків, зборів та платежів»	2	0,5
8.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Визначення суми податкових та грошових зобов'язань платника податків контролюючими органами»	2	0,5
9.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Конфлікт інтересів у податкових правовідносинах та шляхи його вирішення»	2	0,5
10.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Адміністрування податкового боргу»	2	0,5
11.	Усне та тестове опитування і розв'язання задач за темою: «Принципи і процедури погашення податкового боргу»	2	0,5
<b>Всього за ОК:</b>		<b>24</b>	<b>6</b>

### 5.3 Перелік завдань до самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
<b>1.</b>	<b>Підготовка до практичних занять (опрацювання лекційного та нормативно-методичного матеріалу)</b>	<b>22</b>	<b>34</b>
	Тема 1. Система адміністрування податків, зборів, платежів в Україні	2	4
	Тема 2. Адміністратори податків, зборів, платежів (контролюючі органи)	2	4
	Тема 3. Порядок обліку платників податків, зборів, платежів у контролюючих органах	2	4
	Тема 4. Особливості реєстрації платників податку на додану вартість	2	2
	Тема 5. Організація обліку податків, зборів, платежів у контролюючих органах	2	2
	Тема 6. Приймання та обробка податкових декларацій у контролюючих органах	2	2
	Тема 7. Податковий контроль у системі адміністрування податків, зборів та платежів	2	2
	Тема 8. Визначення суми податкових та грошових зобов'язань платника податків контролюючими органами	2	4
	Тема 9. Конфлікт інтересів у податкових правовідносинах та шляхи його вирішення	2	4
	Тема 10. Адміністрування податкового боргу	2	2
	Тема 11. Принципи і процедури погашення податкового боргу	2	4
<b>2.</b>	<b>Опрацювання окремих розділів програми, які не виносяться на лекції</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
	Тема 2. Адміністратори податків, зборів, платежів (контролюючі органи)	2	6
	Тема 5. Організація обліку податків, зборів, платежів у контролюючих органах	2	6
<b>3.</b>	<b>Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань</b>	<b>20</b>	<b>32</b>
	<b>Разом з дисципліни</b>	<b>46</b>	<b>78</b>

### 5.4. Перелік індивідуальних навчально-дослідних завдань

№ з/п	Назва індивідуального завдання	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 1 до теми 1 “Система адміністрування податків, зборів, платежів в Україні”	2	4
2	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 2 до теми 2 “Адміністратори податків, зборів, платежів (контролюючі органи)”	1	2
3	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 3 до теми 3 “Порядок обліку платників податків, зборів, платежів у контролюючих органах”	2	4
4	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 4 до теми 4 “Особливості реєстрації платників податку на додану вартість”	2	2
5	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 5 до теми 5 “Організація	2	2

	обліку податків, зборів, платежів у контролюючих органах”		
6	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 6 до теми 6 “Приймання та обробка податкових декларацій у контролюючих органах”	2	2
7	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 7 до теми 7 “Податковий контроль у системі адміністрування податків, зборів та платежів”	2	2
8	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 8 до теми 8 “Визначення суми податкових та грошових зобов’язань платника податків контролюючими органами”	2	4
9	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 9 до теми 9 “Конфлікт інтересів у податкових правовідносинах та шляхи його вирішення”	2	4
10	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 10 до теми 10 “Адміністрування податкового боргу”	2	4
11	Індивідуальне навчально-дослідне завдання № 11 до теми 11 “Принципи і процедури погашення податкового боргу”	1	2
<b>Всього за ОК:</b>		<b>20</b>	<b>32</b>

### 6. Система оцінювання та вимоги

Контроль успішності навчання здобувача проводиться у формах вхідного, поточного і підсумкового контролів.

Вхідний контроль якості навчання здійснюється на початку курсу проведенням перевірки залишкових знань здобувачів за ОК, що забезпечують вивчення даного освітнього компоненту (діагностика первинних знань здобувачів).

Формами поточного контролю є:

- *модульні контрольні роботи;*
- *тестування знань здобувачів з певних тем ОК;*
- *виконання і захист практичних робіт;*
- *усне опитування;*
- *тощо.*

Підсумковий контроль – *екзамен.*

#### Нарахування балів:

Вид роботи, що підлягає контролю	Максимальна кількість оціночних балів	
	Денна	Заочна
<b>Змістовний модуль 1. Загальні принципи адміністрування загальнодержавних податків. Облік та реєстрація платників податків</b>		
Лекційний курс *	-	-
Практичні роботи*	12	12
Самостійна робота (у вигляді індивідуальних науково-дослідних завдань)*	8	8
Тестування*	5	5
<b>Всього за змістовний модуль 1</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>
<b>Змістовний модуль 2. Організація обліку податків, приймання та обробки податкових декларацій у контролюючих органах. Податковий контроль та порядок визначення податкових зобов’язань</b>		
Лекційний курс *	-	-
Практичні роботи*	12	12



Самостійна робота (у вигляді індивідуальних науково-дослідних завдань)*	8	8
Тестування*	5	5
Всього за змістовний модуль 2	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>
<b>Змістовний модуль 3.</b> Організація обліку податків, приймання та обробки податкових декларацій у контролюючих органах. Податковий контроль та порядок визначення податкових зобов'язань		
Лекційний курс *	-	-
Практичні роботи*	9	9
Самостійна робота (у вигляді індивідуальних науково-дослідних завдань)*	6	6
Тестування*	5	5
Всього за змістовний модуль 3	<b>20,0</b>	<b>20,0</b>
Екзамен	<b>30,0</b>	<b>30,0</b>
Всього	<b>100</b>	<b>100</b>

\*Є можливість визнання результатів неформальної освіти відповідно до п.2 [Положення про порядок перезарахування результатів навчання \(навчальних дисциплін\) в Одеському національному технологічному університеті.](#)

### Критерії оцінювання програмних результатів навчання здобувачів

#### Підсумковий контроль – екзамен

<b>27-30 балів</b>	якщо здобувач демонструє повні й глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь і навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, уміння приймати необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях, вільне володіння науковими термінами, високу комунікативну культуру	відмінно
<b>23-26 балів</b>	якщо здобувач виявляє дещо обмежені знання навчального матеріалу, допускає окремі несуттєві помилки й неточності	дуже добре
<b>18-22 бали</b>	якщо здобувач засвоїв основний навчальний матеріал, володіє необхідними умінями та навичками для вирішення стандартних завдань, проте при цьому допускає неточності, не виявляє самостійності суджень, демонструє недоліки комунікативної культури	задовільно
<b>0-17 балів</b>	якщо здобувач не володіє необхідними знаннями, умінями й навичками, науковими термінами, демонструє низький рівень комунікативної культури	незадовільно

#### Практичні роботи (усне опитування та презентації за окремими темами) (оцінювання однієї роботи) для денної та заочної форм навчання

<b>2,5 - 3 бали</b>	здобувач демонструє повні й глибокі знання навчального матеріалу, високу комунікативну культуру, вміння презентувати результати роботи, надані повні обґрунтовані відповіді на запитання	відмінно
<b>2,0 - 2,4 балів</b>	здобувач демонструє знання навчального матеріалу, високу комунікативну культуру, вміння презентувати результати роботи, але при відповіді допущені неточності	дуже добре
<b>1,5 – 1,9 балів</b>	здобувач має певні знання щодо теоретичного матеріалу,	добре

	<i>але відповіді неповні, допущені помилки під час відповіді</i>	
<b>1,0 – 1,4 балів</b>	<i>здобувач прийняв участь в усному обговоренні навчального матеріалу, але відповіді незадовільні, допущені грубі помилки</i>	<i>достатньо</i>
<b>0-0,9 балів</b>	<i>здобувач не прийняв участі в усному обговоренні навчального матеріалу або дані незадовільні відповіді</i>	<i>незадовільно</i>

### Тестування (оцінювання для денної та заочної форм навчання)

<b>Бали</b>	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>Оцінка</b>
<b>4,0-5,0 балів</b>	<i>90 - 100 % правильних відповідей</i>	<i>відмінно</i>
<b>3,0 -3,9 балів</b>	<i>74 – 89% правильних відповідей</i>	<i>дуже добре</i>
<b>2,0 – 2,9 балів</b>	<i>60 – 73% правильних відповідей</i>	<i>добре</i>
<b>1,0 – 1,9 балів</b>	<i>35 – 59 % правильних відповідей</i>	<i>достатньо</i>
<b>0 – 0,9 балів</b>	<i>0-35 % правильних відповідей</i>	<i>незадовільно</i>

### Самостійна робота (оцінювання однієї роботи) для денної та заочної форм навчання

<b>Бали</b>	<b>Критерії оцінювання</b>	<b>Оцінка</b>
<b>1,5-2,0 бали</b>	<i>Самостійна робота відпрацьована та вчасно захищена, надані повні обґрунтовані відповіді</i>	<i>відмінно</i>
<b>1,1 -1,4 балів</b>	<i>Самостійна робота відпрацьована та вчасно захищена, при відповіді допущені неточності</i>	<i>дуже добре</i>
<b>0,6 – 1,0 бал</b>	<i>Самостійна робота відпрацьована, відповіді неповні, допущені помилки</i>	<i>добре</i>
<b>0,1-0,5 балів</b>	<i>Самостійна робота відпрацьована, відповіді незадовільні, допущені грубі помилки</i>	<i>достатньо</i>
<b>0</b>	<i>Самостійна робота не відпрацьована або дані незадовільні відповіді</i>	<i>незадовільно</i>

## 7. Засоби діагностики успішності навчання

**Методи навчання**, які використовуються у процесі проведення занять, а також самостійних робіт за ОК:

**Лекційні заняття:** *Словесні методи: розповідь, пояснення, бесіда, дискусія; Наочні: ілюстрація, спостереження, демонстрація; пояснювально-демонстративний метод, проблемний виклад.*

**Практичні заняття:** *аналіз конкретних ситуацій (проблемних, звичайних, нетипових); групове обговорення питання; дискусії, виконання ситуаційно-розрахункових задач, інтерактивні методи навчання (проблемне навчання, кейс-метод, мозговий штурм, проєктний метод), тренінг, технології ситуативного моделювання, технології опрацювання дискусійних питань, інформаційні технології.*

**Самостійна робота:** *робота з навчально-методичними матеріалами та нормативно-правовими джерелами, науково-дослідна робота студентів (методи пізнання, аналогій, оцінка, ілюстрація тощо), складання скетчів за темами лекцій, реферування, конспектування, презентація)*

## 8.Інформаційні ресурси

### Базові (основні):

1. Адміністрування фінансової діяльності суб'єктів господарювання [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Н. В. Сабліна, Т. Б. Кузенко ; Харків. нац. екон. ун-т ім. С. Кузнеця. — Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2023. — 220 с. — Бібліогр.: с. 212-220. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHТ.2276279>

2. Бухгалтерський облік [Текст] : навч. посіб. / В. Й. Плиса, З. П. Плиса. — 3-тє вид., випр. й допов. — Київ : Каравела, 2022. — 560 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2232208>

3. Конспект лекцій з курсу "Адміністрування податків" [Електронний ресурс] : для студентів ступеню "Бакалавр" спец. 071 "Облік і оподаткування" ден. та заоч. форм навчання / Л. Б. Скляр ; відп. за вип. В. В. Немченко ; Кафедра обліку і аудиту. — Одеса : ОНАХТ, 2022. — 92 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.1287784>

4. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни "Адміністрування податків" [Електронний ресурс] : для здобувачів СВО "Бакалавр" спец. 071 "Облік і оподаткування" галузі знань 07 "Управління та адміністрування" заоч. форми навчання / Л. Б. Скляр, В. В. Зеленька ; відп. за вип. Л. В. Іванченкова ; Каф. цифрових технологій фінансових операцій. — Одеса : ОНТУ, 2022. — 24 с.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2039839>

5. Облік, аудит і оподаткування: теорія та практика [Текст] : навч. посіб. для студентів спец. 071 "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня вищ. освіти усіх форм навчання вищ. навч. закладів / Т. В. Давидюк, Н. Ю. Єршова, Т. А. Жадан та ін. ; за заг. ред. Т. В. Давидюк ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. інститут". — Харків : НТУ "ХПІ", 2021. — 607 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2165226>.

6. Облік, оподаткування та контроль [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів другого (магістерського) рівня вищ. освіти спец. 071 "Облік і оподаткування" / І. І. Бабіч, І. М. Вахович, О. О. Гаврилюк та ін. ; під ред. І. В. Жураковської ; Луц. нац. техн. ун-т. — Луцьк : Вежа-Друк, 2023. — 400 с. — Розд. 1 - англ. мовою.

<https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT.2278857>

#### Додаткові:

1. Офіційний веб-портал «Законодавство України» <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
2. Урядовий портал <https://www.kmu.gov.ua/>
3. Офіційний веб-портал Міністерства юстиції України <https://minjust.gov.ua/>

### 9. Політика освітнього компоненту

Політика всіх освітніх компонент в ОНТУ є уніфікованою та визначена з урахуванням законодавства України, [Корпоративному кодексу ОНТУ](#), [Кодексу академічної доброчесності ОНТУ](#), [Положення про організацію освітнього процесу ОНТУ](#), [Положення про порядок перезарахування результатів навчання \(навчальних дисциплін\) в ОНТУ](#), [вимог ISO 9001:2015](#) та [роботодавців](#).

Викладачі

\_\_\_\_\_

Лариса СКЛЯР

\_\_\_\_\_

Оксана СЛАВУТА

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри цифрових технологій фінансових операцій  
Протокол від « 13 » вересня 2024 р. № 2

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_

Галина ТКАЧУК

ПОГОДЖЕНО:

Гарант ОП *ДІДЖИТАЛ-ОБЛІК І КОНТРОЛЬ*  
*доцент кафедри цифрових*  
*технологій фінансових операцій*

\_\_\_\_\_

Тетяна МАРКОВА