

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Одеський національний технологічний університет

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Власний бізнес: організація, облік, контроль і оподаткування

Вибіркова навчальна дисципліна

Мова навчання – українська

Освітньо-професійна програма Діджитал-облік і контроль

Код та найменування спеціальності 071 Облік і оподаткування

Шифр та найменування галузі знань 07 Управління та адміністрування

Ступінь вищої освіти магістр

Розглянуто, схвалено та затверджено
Методичною радою університету

РОЗРОБЛЕНО ТА ЗАБЕЗПЕЧУЄТЬСЯ: кафедрою цифрових технологій фінансових операцій Одеського національного технологічного університету

РОЗРОБНИК (розробники): Ткачук Г.О., професор кафедри цифрових технологій фінансових операцій, д.е.н., професор

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри цифрових технологій фінансових операцій

Протокол від «18» червня 2023 р. №18

Завідувач кафедри ПІДПИСАНО Галина ТКАЧУК
(підпис) Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Розглянуто та схвалено методичною радою зі спеціальності *071 Облік і оподаткування* галузі знань *07 Управління та адміністрування*

Голова ради ПІДПИСАНО Валерій НЕМЧЕНКО
(підпис) Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Гарант освітньої програми ПІДПИСАНО Галина ТКАЧУК
(підпис) Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Розглянуто та схвалено Методичною радою університету

Протокол від «30» червня 2023 р. №11

Секретар Методичної ради університету ПІДПИСАНО Валерій МУРАХОВСЬКИЙ
(підпис) Ім'я, ПРІЗВИЩЕ

ЗМІСТ

1	Пояснювальна записка.....	4
1.1	Мета та завдання навчальної дисципліни	4
1.2	Компетентності, які може отримати здобувач вищої освіти.....	4
1.3	Міждисциплінарні зв'язки.....	6
1.4	Обсяг навчальної дисципліни в кредитах ЄКТС.....	6
2	Зміст дисципліни:.....	6
2.1	Програма змістових модулів.....	6
2.2	Перелік практичних робіт.....	8
2.3	Перелік завдань до самостійної роботи.....	8
3	Критерії оцінювання результатів навчання.....	9
4	Інформаційне забезпечення.....	10

Пояснювальна записка

1.1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Організація та ведення бізнесу має важливе значення, тому що суб'єкти підприємництва є провідною ланкою сучасних економічних перетворень. Без розуміння основ формування власної справи, аналізу доходів та витрат, правильності ведення обліку, здійснення контролю та вибору оптимальної системи оподаткування неможливе подальше здійснення підприємницької діяльності та розвиток бізнесу. Підвищення ефективності діяльності підприємства є запорукою успішного ведення бізнесу. Можливість досягнення цього обумовлюється ґрунтовною фаховою підготовкою майбутніх фахівців, яка враховує всі аспекти сучасної практики господарювання.

Метою викладання дисципліни *«Власний бізнес: організація, облік, контроль і оподаткування»* є формування знань і навичок здобувачів освіти щодо організації власного бізнесу, облікового супроводження здійснення господарської діяльності, вибору оптимальної системи оподаткування та контролю. Сформувати у здобувачів освіти комплекс знань з основ ведення сучасного бізнесу; допомогти майбутньому фахівцю оволодіти інструментарієм прийняття ефективних господарських рішень.

В результаті вивчення курсу *«Власний бізнес: організація, облік, контроль і оподаткування»* студенти повинні

знати: основи прогнозування напрямків розвитку сучасного бізнесу; проблеми ведення сучасного бізнесу в контексті його законодавчого та правового регулювання; інфраструктуру сучасного бізнесу; організацію фінансового забезпечення бізнесу; зміст основних проблем підприємницької діяльності; сутність організації та здійснення підприємницької діяльності фізичними та юридичними особами; основні організаційно-правові форми господарювання та види економічної діяльності в Україні; сутність та основні принципи оподаткування підприємницької діяльності фізичних осіб – підприємців та юридичних осіб в Україні; загальні принципи організації облікового процесу на підприємствах різних форм та видів діяльності; загальні принципи організації різних видів діяльності приватних підприємців та підприємств різних організаційно-правових форм; загальні принципи контролю підприємницької діяльності.

вміти: формувати професійні компетенції з питань реєстрації діяльності фізичної особи у якості підприємця та юридичної особи з вибором раціональної організаційно-правової форми ведення бізнесу; визначати оптимальну систему обліку та оподаткування підприємницької діяльності; здійснювати облікове супроводження здійснення підприємницької діяльності юридичними особами; формувати організаційну структуру підприємства та планувати бізнес-процеси на підприємстві; визначати порядок взаємовідносин фізичних та юридичних осіб з контролюючими органами; розробляти заходи, приймати рішення щодо підвищення ефективності підприємницької діяльності.

1.2. Компетентності, які може отримати здобувач вищої освіти

У результаті вивчення навчальної дисципліни *«Власний бізнес: організація,*

облік, контроль і оподаткування» здобувач вищої освіти отримує наступні програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначені в [Стандарті вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»](#) та [освітньо-професійній програмі «Облік і аудит»](#) підготовки *магістрів*.

Загальні компетентності:

- ЗК1. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми
- ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою
- ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
- ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
- ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
- ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
- ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт
- ЗК12. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
- ЗК13. Здатність до засвоєння нових теоретичних знань та їх застосування у практичній діяльності

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:

- СК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу
- СК2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства
- СК3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків
- СК5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації
- СК7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства
- СК9. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування
- СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування

Програмні результати навчання:

- ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління
- ПР04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів

господарювання

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання

ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства

ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації

1.3. Міждисциплінарні зв'язки

Попередні – «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2», «Внутрішньогосподарський контроль» та ін.

1.4. Обсяг навчальної дисципліни в кредитах ЄКТС

Навчальна дисципліна викладається на 1 курсі у 2 семестрі для денної та заочної форм навчання

Кількість кредитів ECTS - 4, годин - 120

Аудиторні заняття, годин:	всього	лекції	лабораторні	практичні
денна	40	20	-	20
заочна	12	6	-	6
Самостійна робота, годин	Денна - 80		Заочна - 108	

2. Зміст навчальної дисципліни

2.1. Програма змістовних модулів

Змістовий модуль 1: Сутність і організація власного бізнесу та особливості обліку на найпоширеніших підприємствах власного бізнесу

№ теми	Зміст теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Форми організації власного бізнесу та його фінансове забезпечення (<i>Основні організаційно-правові форми підприємства. Пошук ідей власного бізнесу та планування їх реалізації. Організація фінансування власного бізнесу. Кредитування бізнесу.</i>)	2	0,5
2.	Використання інноваційних технологій та практичні аспекти при реєстрації та ліквідації власного бізнесу (<i>Розробка необхідних установчих документів. Реєстрація бізнесу онлайн за допомогою Єдиного порталу державних послуг Дія. Реєстрація власного бізнесу офлайн. Ліквідація власного бізнесу.</i>)	2	0,5
3.	Організація системи обліку з урахуванням особливостей	2	0,5

	діяльності власного підприємства (<i>Галузеві особливості, що впливають на організацію обліку. Облікова політика в залежності від організаційно-правової форми підприємства. Вибір програмного забезпечення для автоматизованої системи обліку. Комп'ютерно-облікове супроводження ведення бізнесу</i>).		
4.	Електронний бізнес та е-комерція (<i>Сутність та зміст електронного бізнесу та електронної комерції. Порівняльний аналіз традиційної та електронної комерційної діяльності. Бізнес-планування в електронній комерції. Тактичні прийоми е-комерції</i>).	4	1
5.	Глобальна мережа Інтернет в реалізації електронної комерції (<i>Віртуальні підприємства: сутність та види. Зміст та типи електронних платіжних систем. Організація і управління інтернет-магазином. Організація комерційної діяльності електронних торговельних майданчиків. Інтернет-маркетинг. Проблеми захисту інформації в мережі Інтернет</i>).	4	1

Змістовий модуль 2: **Контроль і оподаткування на підприємствах власного бізнесу**

№ теми	Зміст теми	Кількість годин	
		денна	заочна
6.	Контроль підприємницької діяльності (<i>Перевірка ведення бізнесу приватними підприємцями. Контроль діяльності юридичних осіб. Бізнес-консалтинг для покращення ефективності системи контролю у власному бізнесі. Особливості державного контролю в умовах воєнного стану</i>)	2	0,5
7.	Вибір оптимальної системи оподаткування підприємницької діяльності (<i>Загальна система оподаткування та її особливості. Спрощена система оподаткування, її плюси і мінуси. Система оподаткування фізичних осіб-підприємців. Особливості оподаткування в умовах воєнного стану</i>).	2	1
8.	Приватний підприємець-роботодавець (<i>Реєстрація найманих працівників у фізичної особи-підприємця. Особливості ведення кадрової документації. Порядок нарахування та утримань із заробітної плати найманих працівників</i>).	2	1
Разом з дисципліни		20	6

2.2. Перелік практичних робіт

№ з/п	Назва практичної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Усне опитування та проведення дискусії за темою «Форми організації власного бізнесу та його фінансове забезпечення»	2	0,5
2	Складання установчих документів по варіантах для різних організаційно-правових форм підприємства	2	1

3	Тестове опитування та проведення дискусії за темою «Організація системи обліку з урахуванням особливостей діяльності власного підприємства»	2	0,5
4	Усне опитування та розв'язання практичних задач за темою «Електронний бізнес та е-комерція»	2	0,5
5	Усне та тестове опитування та розв'язання практичних задач за темою «Електронний бізнес та е-комерція»	2	0,5
6	Усне та тестове опитування та розв'язання практичних задач за темою «Глобальна мережа Інтернет в реалізації електронної комерції»	2	0,5
7	Усне та тестове опитування та розв'язання практичних задач за темою «Глобальна мережа Інтернет в реалізації електронної комерції»	2	0,5
8	Практичне завдання у вигляді проведення бізнес-консалтингу приватному підприємцю з метою покращення контролю діяльності та проведення дискусії	2	0,5
9	Практичне завдання та дискусія при підборі оптимальної системи оподаткування власного бізнесу	2	1
10	Усне та тестове опитування за темою «Приватний підприємець-роботодавець»	2	0,5
	Всього	20	6

2.3. Перелік завдань до самостійної роботи

№ п/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1.	Опрацювання лекційного матеріалу за темами:		
	Тема 1. Форми організації власного бізнесу та його фінансове забезпечення	2	2
	Тема 2. Використання інноваційних технологій та практичні аспекти при реєстрації та ліквідації власного бізнесу	2	2
	Тема 3. Організація системи обліку з урахуванням особливостей діяльності власного підприємства	2	2
	Тема 4. Електронний бізнес та е-комерція	4	4
	Тема 5. Глобальна мережа Інтернет в реалізації електронної комерції	4	4
	Тема 6. Контроль підприємницької діяльності	2	2
	Тема 7. Вибір оптимальної системи оподаткування підприємницької діяльності	2	2
	Тема 8. Приватний підприємець-роботодавець	2	2
2.	Підготовка до практичних занять		
	Тема 1. Форми організації власного бізнесу та його фінансове забезпечення	2	2
	Тема 2. Використання інноваційних технологій та практичні аспекти при реєстрації та ліквідації власного бізнесу	2	2
	Тема 3. Організація системи обліку з урахуванням особливостей діяльності власного підприємства	2	2

	Тема 4. Електронний бізнес та е-комерція	4	4
	Тема 5. Глобальна мережа Інтернет в реалізації електронної комерції	4	4
	Тема 6. Контроль підприємницької діяльності	2	2
	Тема 7. Вибір оптимальної системи оподаткування підприємницької діяльності	2	2
	Тема 8. Приватний підприємець-роботодавець	2	2
3.	Опрацювання окремих тем програми, які не виносяться на лекції і не ввійшли в конспект лекцій, виданих кафедрою		
	Тема 1. Форми організації власного бізнесу та його фінансове забезпечення	2	3
	Тема 2. Використання інноваційних технологій та практичні аспекти при реєстрації та ліквідації власного бізнесу	2	3
	Тема 3. Організація системи обліку з урахуванням особливостей діяльності власного підприємства	2	3
	Тема 4. Електронний бізнес та е-комерція	4	6
	Тема 5. Глобальна мережа Інтернет в реалізації електронної комерції	4	6
	Тема 6. Контроль підприємницької діяльності	2	3
	Тема 7. Вибір оптимальної системи оподаткування підприємницької діяльності	2	3
	Тема 8. Приватний підприємець-роботодавець	2	3
4.	Виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань	20	38
	Всього	80	108

3. Критерії оцінювання результатів навчання

Види контролю: поточний, підсумковий – диф. залік

Нарахування балів за виконання змістового модуля

Вид роботи, що підлягає контролю	Оцінні бали		Форма навчання					
			денна			заочна		
	min	max	К-ть робіт	Сумарні бали		К-ть робіт	Сумарні бали	
				min	max		min	max
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Змістовий модуль 1. Сутність і організація власного бізнесу та особливості обліку на найпоширеніших підприємствах власного бізнесу								
Робота на лекціях	0,5/1	1/2	7	3,5	7	3	7	14
Виконання практичних робіт	2	3	7	14	21	2	4	8
Опрацювання тем, не винесених на лекції	1/3	2/4	5	5	10	5	15	20
Підготовка до практичних занять	1,5/2	2/3	7	10,5	14	2	4	6

Проміжна сума /повинна бути до 60 балів/	-	-	-	33	52	-	30	48
Поточний контроль (тестовий)	27/30	48/52	-	27	48	-	30	52
Контроль результатів дистанційного модулю	-	-	-	-	-	-	-	-
Оцінка за змістовий модуль 1	-	-	-	60	100	-	60	100
Змістовий модуль 2. Контроль і оподаткування на підприємствах власного бізнесу								
Робота на лекціях	0,5/1	1/2	3	1,5	3	3	3	6
Виконання практичних робіт	2	3	3	6	9	2	4	6
Опрацювання тем, не винесених на лекції	1/2	2/3	3	3	6	3	6	9
Підготовка до практичних занять	1,5/2	2/3	3	4,5	6	2	4	6
Виконання індивідуальних завдань	25/23	36/33	-	25	36	-	23	33
Проміжна сума /повинна бути до 60 балів/	-	-	-	40	60	-	40	60
Поточний контроль (тестовий)	20	40	-	20	40	-	20	40
Контроль результатів дистанційного модулю	-	-	-	-	-	-	-	-
Оцінка за змістовий модуль 1	-	-	-	60	100	-	60	100

4. Інформаційні ресурси

Базові (основні):

1. Дробязко С.І. Облік та оподаткування підприємств малого бізнесу [Текст] : навч. посіб. / С. І. Дробязко, Т. М. Козир, С. Б. Холод ; за заг. ред. П.Й. Атамаса. — Київ : ЦУЛ, 2012. — 416 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT-cnv.BibRecord.72839>

2. Електронна комерція: організація та облік [Текст] : навч. посіб. / Л. М. Янчева, А. П. Грінько, А. С. Крутова, Т. О. Тарасова ; Харків. держ. ун-т харчування та торгівлі. — Харків : ХДУХТ, 2008. — 231 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT-cnv.BibRecord.40520>

3. Іванченкова Л. В., Ткачук Г. О., Маркова Т. Д. Вдосконалення веб-сайту як головного інструменту електронного бізнесу. Вісник Хмельницького національного університету. Серія: Економічні науки. 2022. №2. С. 174-178. <http://journals.khnu.km.ua/vestnik/wp-content/uploads/2022/05/2022-es-21-24.pdf>.

4. Кордзая Н.Р. Основи інтернет-маркетингу [Текст] : навч. посіб. Ч. 1 / Н. Р. Кордзая. — Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. — 184 с. : табл., рис. — Бібліогр.: с. 176-180. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHNT-cnv.BibRecord.166974>

5. Конспект лекцій з курсу "Облік на підприємствах малого бізнесу" [Електронний ресурс]: для студентів напряму підгот. 6.030509 "Облік і аудит" ден. та заоч. форми навчання / К. В. Стасюкова; відп. за вип. В. В. Немченко; Каф. обліку та аудиту. — Одеса: ОНАХТ, 2016. <https://elc.library.ontu.edu.ua/libraryw/DocumentDescription?docid=OdONAHТ-cnv.BibRecord.153489>.

6. Методичні вказівки до виконання самостійної роботи з дисципліни „Власний бізнес: організація, облік, контроль і оподаткування” для здобувачів спеціальності 071 „Облік і оподаткування” галузі знань 07 “Управління та адміністрування” СВО “Магістр” заочної форми навчання / Укл. Г.О. Ткачук – Одеса: ОНТУ, 2022. – Електрон. текст. дані: 21 с.

7. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни „Власний бізнес: організація, облік, контроль і оподаткування” для здобувачів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» СВО «Магістр» денної форми навчання / Укл. Г.О. Ткачук – Одеса: ОНТУ, 2022. – Електрон. текст. дані: 26 с.

8. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва [Текст] : навч. посіб. / за ред. Р.Л. Хом'яка. — Львів : Магнолія-2006, 2012. — 254 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHТ-cnv.BibRecord.106037>

9. Янчев А.В. Електронне документування: теорія, методологія, практика [Текст] : монографія / А. В. Янчев; Харків. держ. ун-т харчування та торгівлі. — Харків : ХДУХТ, 2015. — 362 с. <https://elc.library.ontu.edu.ua/library-w/DocumentDescription?docid=OdONAHТ-cnv.BibRecord.153779>

Додаткові:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: станом на 18.06.2017 [Електронний ресурс] *Законодавство України: веб-сайт*. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua>.

2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ Міністерства фінансів України від 30 листопада 1999 року №291. *Законодавство України: веб-сайт*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text>.

3. Податковий кодекс України від № 2755-VI / Верховна Рада України. *Законодавство України: веб-сайт*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua>.

4. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні. Закон України від 16 липня 1999 року № 996-XIV / Верховна Рада України. *Законодавство України: веб-сайт*. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/996>.

5. Про національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Наказ Міністерства фінансів України 07.02.2013 № 73. *Законодавство України: веб-сайт*. URL:

<http://zakon.rada.gov.ua>.

6. Про положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва». Наказ Міністерства фінансів України від 25 лютого 2000 року № 39. *Законодавство України: веб-сайт*. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.

7. Умови задач, зміст прикладів та опис ситуацій для практичних занять.

8. Тести для контролю знань студентів.

9. Навчально-методичний кабінет кафедри цифрових технологій фінансових операцій ОНТУ, ауд. А-303.

10. Бібліотека ОНТУ.

11. Одеська національна наукова бібліотека.

12. Сайти мережі Internet:

1) <http://www.rada.gov.ua>

2) <http://www.dtki.com.ua>.

3) <http://www.liga.com.ua>.

4) <http://www.glavbukh.ua>

5) <http://www.vobu.com.ua>

6) <http://buhgalter911.com/>

7) <https://diia.gov.ua/>

8) <https://usr.minjust.gov.ua/>